

# HAUS GREEFSGARTEN SENIORENZENTRUM

## HAUS AM NORDKANAL SENIORENZENTRUM



**Wir suchen als Ruhestandsnachfolge  
idealerweise zum 01. Juni 2024:**

## MitarbeiterIn (m/w/d) für die zentrale Pflegeheimplatzaufnahme Teilzeit (19,5 St./W.)

### Das wünschen wir uns:

- idealerweise Berufserfahrung im Gesundheitswesen
- Dienstzeit i.d.R. morgens, bei Bedarf auch flexibel

### Das kannst Du:

- Sicherstellung der schnellstmöglichen Neuaufnahme zwecks maximaler BewohnerInnenauslastung unserer Pflegeeinrichtungen "Haus Greefsgarten" und "Haus am Nordkanal"
- Bearbeitung aller für Verwaltung und Pflege relevanten, organisatorischen Vorgänge bei Neuaufnahme nach Checklisten
- Enge Kooperation und Interaktion mit Verwaltung und Pflegedienstleitungen beider Häuser im Rahmen von Neubelegungen
- Kundenorientierte Zusammenarbeit mit Angehörigen, BetreuerInnen, Krankenhäusern und ÄrztInnen im Rahmen von Neubelegungen

### Das bieten wir:

- entsprechende Eingruppierung nach BAT-KF
- individuelle Einarbeitung
- 5-Tage Woche
- strukturiertes Arbeitsumfeld
- kollegiales Team

### **Deine Ansprechpartnerin für Bewerbungen und Informationen:**

Verwaltungsleitung Seniorenzentrum der Ev.  
Kirchengemeinde Viersen gGmbH  
Ringstraße 2-4, 41747 Viersen,  
p.gratza@haus-greefsgarten.de  
Tel.: 02162/8190-289 o. 373-159



SENIORENZENTRUM  
DER EV. KIRCHENGEMEINDE VIERSEN



# HAUS GREEFSGARTEN SENIORENZENTRUM

## HAUS AM NORDKANAL SENIORENZENTRUM

**Wir suchen als Ruhestandsnachfolge  
idealerweise zum 01. Juni 2024:**

### **MitarbeiterIn (m/w/d) für die zentrale Pflegeheimplatzaufnahme in Teilzeit (19,5 St.W.)**

#### **Das wünschen wir uns:**

- idealerweise Berufserfahrung im Gesundheitswesen
- Dienstzeit i.d.R. morgens, bei Bedarf auch flexibel

#### **Das kannst Du:**

- Sicherstellung der schnellstmöglichen Neuaufnahme zwecks maximaler BewohnerInnenauslastung unserer Pflegeeinrichtungen "Haus Greefsgarten" und "Haus am Nordkanal"
- Bearbeitung aller für Verwaltung und Pflege relevanten, organisatorischen Vorgänge bei Neuaufnahme nach Checklisten
- Enge Kooperation und Interaktion mit Verwaltung und Pflegedienstleitungen beider Häuser im Rahmen von Neubelegungen
- Kundenorientierte Zusammenarbeit mit Angehörigen, BetreuerInnen, Krankenhäusern und ÄrztInnen im Rahmen von Neubelegungen

#### **Das bieten wir:**

- Gehalt nach BAT-KF und betriebliche Altersvorsorge nach KZVK
- Zuschuss zum Krankengeld
- Jobradleasing
- gut aufgestellte und erfolgreiche Einrichtungen mit klaren Strukturen
- individuelle Einarbeitung
- Möglichkeit zur internen und externen Fort- und Weiterbildung
- 5-Tage Woche
- strukturiertes Arbeitsumfeld
- kollegiales Team

#### **Deine Ansprechpartnerin für Bewerbungen und Informationen:**

Frau Petra Gratzka  
Verwaltungsleitung Seniorenzentrum der Ev.  
Kirchengemeinde Viersen gGmbH  
Ringstraße 2-4, 41747 Viersen,  
p.gratzka@haus-greefsgarten.de  
Tel.: 02162/8190-289 o. 373-159



SENIORENZENTRUM  
DER EV. KIRCHENGEMEINDE VIERSEN

